



PLAN

OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZO-EDUKACYJNY
ŻŁOBEK KRAINA MARZEŃ w KOSTRZYNIE nad Odrą

Zarządzenie Dyrektora Żłobka „KRAINA MARZEŃ” z dnia 21.09.2025
w sprawie: przyjęcia planu opiekuńczo – wychowawczo – edukacyjnego w Żłobku

plan opiekuńczo – wychowawczo – edukacyjny w Żłobku „KRAINA MARZEŃ”
w Kostrzynie nad Odrą . , zwany dalej „planem”

Plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny Żłobka określa działania w nim
podejmowane w celu spełnienia standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w
wieku do lat 3. .

zarządzam ,co następuje :

Wprowadzenie niniejszego planu jest uzasadnioną troską o zdrowie i
bezpieczeństwo dzieci objętych opieką w żłobku „KRAINA MARZEŃ”.
Opiekunowie i pozostały personel żłobka winni postępować zgodnie z przyjętym
planem . Rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania i
przestrzegania niniejszego dokumentu.

Dyrektor żłobka
Marlena Brodzińska

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2121) w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3.



Żłobek to jedna z form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, której zadaniem jest zapewnienie dziecku opieki w warunkach zbliżonych do warunków domowych, zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej oraz prowadzenie zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, dostosowanych do wieku dziecka

Żłobek jest instytucją uzupełniającą podstawową rolę jaką pełni rodzina. Wczesna opieka i edukacja wysokiej jakości stwarza dzieciom odpowiednie warunki rozwoju ich potencjału życiowego oraz ma głęboki i długotrwały wpływ na ich funkcjonowanie. Daje dzieciom poczucie emocjonalnego bezpieczeństwa i akceptacji, rozwija ciekawość świata, wspiera chęć uczenia się, ma wpływ na umiejętność nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych, kształtuje umiejętności radzenia sobie w nowych warunkach, rozwija zachowania prozdrowotne oraz zapewnia optymalne dorastanie.

I. Wprowadzenie

Zgodnie z obowiązującym od 19 września 2023 roku Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 opracowany został Plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny dotyczący standardów pracy z dzieckiem oraz bezpieczeństwa dzieci i personelu zatrudnionego w żłobku.

Przyjęte w planie standardy regulują zasady bezpieczeństwa, organizacji pracy, monitoringu, ewaluacji oraz pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi. Zadaniem placówek jest zapewnienie małym podopiecznym komfortowej i bezpiecznej atmosfery, towarzyszenie dziecku w jego rozwoju charakteryzujące się podmiotowym traktowaniem.

Okazywaniem mu szacunku, podejmowaniem niedyrektywnych działań, budowanie zaufania dziecka oraz tworzenie właściwych relacji z rodzicami.

Do głównych zadań opiekuna należy podejmowanie działań związanych z rozwojem u dzieci umiejętności motorycznych, językowych, poszerzanie kompetencji poznawczych, sensorycznych oraz umiejętności samoobsługi.

Plan zawiera również standardy dotyczące bezpieczeństwa dzieci przebywających w placówce. Obejmują one m.in. procedury dotyczące zapobiegania wypadkom podczas pobytu dzieci w żłobku, procedury określające zasady pobytu w żłobku osób innych niż personel oraz procedury postępowania w przypadku podejrzenia stosowania przemocy wobec dziecka przez rodziców lub osoby sprawujące opiekę nad dziećmi w placówce.

Zgodnie z powyższymi wytycznymi w Żłobku KRAINA MARZEŃ w Kostrzynie nad Odrą zostały wypracowane standardy opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, do których przestrzegania zobowiązani są wszyscy pracownicy, rodzice i dzieci.

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2023, poz.2121)

Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2023, poz.204)

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (tzw. Ustawa o ochronie małoletnich – Dz.U. 2023, poz. 1606)

Ustawa z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023, poz. 535)

ŻŁOBEK

1. Zapewnia dziecku opiekę w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych
2. Gwarantuje dziecku właściwą opiekę pielęgnacyjną oraz edukacyjną, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
3. Zapewnia organizację zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w sposób właściwy do wieku dziecka z uwzględnieniem jego rozwoju psychomotorycznego.

Plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny określa działania podejmowane w celu spełnienia standardów:

1. pracy z dzieckiem;
2. zapewnienia bezpieczeństwa dziecku;
3. organizacji pracy, rozwoju i bezpieczeństwa personelu zatrudnionego w żłobku;
4. prowadzenia monitoringu i ewaluacji działalności żłobka;
5. współpracy osób sprawujących opiekę z rodzicami

I Plan opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny Żłobka określa działania w nim podejmowane w celu spełnienia standardów:

1.1 Pracy z dzieckiem

– obejmują one cele ogólne:

pedagogiczne, opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne dostosowane do form sprawowanej opieki nad dzieckiem w zakresie:

- komfortowej i bezpiecznej atmosfery stworzonej dziecku podczas jego pobytu w Żłobku, respektowanie praw zawartych w KONWENCJI O PRAWACH DZIECKA

- edukacji, rozwój umiejętności samoregulacji i samodzielności dzieci w zakresie samoobsługi

- rozwoju kompetencji społecznych i emocjonalnych,

– przebiegu procesu adaptacji dziecka, współpraca z rodzicami

– przestrzegania zasad higieny, z poszanowaniem indywidualnych potrzeb dzieci.

Zapewnienia dziecku podczas pobytu w Żłobku, (komfortu i bezpiecznej atmosfery, w szczególności przez towarzyszenie w rozwoju)

☐ Odpowiednio przygotowana kadra podczas pobytu dziecka w Żłobku organizuje swoją pracę tworząc komfortowe warunki i bezpieczną atmosferę do rozwoju małego dziecka, biorąc pod uwagę wiek, wrażliwość oraz zależność małego dziecka od dorosłych w zakresie zaspokajania podstawowych potrzeb.

☐ Kadra ułatwia dziecku wchodzenie w relacje z innymi poprzez towarzyszenie społeczne i towarzyszenie w rozwoju w budowaniu poczucia tożsamości.

Żłobek zapewnia dziecku:

- Sale, w których przebywają dzieci są nasłonecznione, przestronne i kolorowe. Są one wyposażone w bezpieczne, atrakcyjne i dostosowane do wieku zabawki i pomoce dydaktyczne, które sprzyjają radosnej i twórczej zabawie, warunki opieki w Żłobku zbliżone są do warunków domowych, komfortowe warunki lokalowe tworzą bezpieczną atmosferę podczas pobytu dziecka w Żłobku.

- dzieciom zapewnia się opiekę pielęgniarzką oraz wykwalifikowaną, doświadczoną kadrę opiekuńczo- wychowawczą ,dziecko bawi się i uczy w bezpiecznej, miłej, ciepłej, życzliwej atmosferze akceptacji, wzajemnego zaufania, przyzwyczajają się do odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i innych osób, opiekun jest blisko wychowanka, wspiera jego rozwój, lecz na tyle daleko, by nie przeszkadzać w rozwoju potencjału dziecka,
- w Żłobku tworzy się warunki do rozwoju samodzielności dziecka,
- opiekun Żłobka uznaje prawo dziecka do własnych wyborów, podejmowanej decyzji, własnej aktywności,
- relacje wychowawcy i wychowanka oparte są na dawaniu dziecku wolności, szacunku i zaufaniu, pozwalając rozwijać kompetencje dziecka, doceniać wysiłek i ciekawość,
- w Żłobku zapewnia się organizację planu dnia w grupie dostosowaną do możliwości rozwojowych dziecka,
- w Żłobku tworzy się warunki do różnych form odpoczynku i zabawy, zgodnie z aktualnymi potrzebami dziecka i indywidualnym rytmem snu i odpoczynku,
- dziecko ma możliwość uczenia się poprzez zabawę, zdobywania nowych umiejętności społecznych, takich jak praca w grupie, nawiązywanie relacji z innymi dziećmi, oraz samodzielnej zabawy,
- żłobek wyposażony jest w pomoce dydaktyczne oraz funkcjonalnie i estetycznie urządzony plac zabaw stwarzający okazję do bezpiecznych zabaw.

2. Sprawowania opieki i komunikacji z dzieckiem respektowanie praw zawartych w KONWENCJI PRAW DZIECKA, opartej na szacunku w uwzględnianiu potrzeb dziecka, podmiotowe traktowanie dziecka z należyтым szacunkiem i godnością.

Personel sprawuje opiekę nad dzieckiem w Żłobku, traktuje dziecko podmiotowo, z szacunkiem i godnością, dba o zrozumiałą dla dziecka komunikację, jest uważny na jego potrzeby, używa języka dostosowanego do poziomu rozwoju dziecka.

Personel Żłobka:

- wyposaża dziecko w kluczowe kompetencje niezbędne w skutecznej komunikacji z dzieckiem takie jak: otwartość i skuteczność w komunikacji, szczerość, empatia i wyrażanie zainteresowania oraz troska o dziecko, dobro wspólne, znajomość i poszanowanie granic własnych i drugiej osoby,
- posiada kompetencje do rozwijania wrażliwej i pełnej szacunku interakcji z dzieckiem,

- jest uważny na sygnały dziecka, stara się rozumieć jego potrzeby,
- nawiązuje fizyczny kontakt z dzieckiem, gdy ono tego potrzebuje: przytula, nosi, buja,
- akceptuje i traktuje poważnie wszystkie emocje dziecka, odzwierciedla je, pomaga je wyrazić, dba o ukojenie dziecka,
- jest uważny na frustrację dziecka, reaguje odpowiednio do sytuacji: pociesza, wyjaśnia, rozmawia, zachęca do zmiany działania, daje dziecku czas na ochłonięcie,
- cechuje się cierpliwością i spokojem. Wycisza własne emocje, by skupić się na wspieraniu dziecka,
- dba o to, by nie mówić zbyt głośno, dostosowuje ton głosu do sytuacji
- uważnie i aktywnie słucha dziecka w kontakcie wzrokowym,
- stara się zrozumieć próby dziecka dotyczące komunikowania się i docenia jego wysiłek dba o to, by pomóc dziecku nazywać i rozumieć dziecięce doświadczenia: np. uprzedzają je, co się będzie działo, opisują to, czego dziecko aktualnie doświadcza,
- inicjuje i prowadzi rozmowy z dziećmi,
- jest uważny na to, co dziecko interesuje, podejmuje i rozwijają z nim te tematy,
- w kontaktach z dzieckiem równoważy mówienie i słuchanie.

3. Relacji społecznych personelu Żłobka z dzieckiem.

Relacje te charakteryzują się wzajemnością, umiejętnością dzielenia wartościami i uczuciami, pozytywnymi relacjami opartymi na budowanym zaufaniu, uważnej relacji z dzieckiem, poznawaniu wychowanka.

Żłobek tworzy warunki

do tworzenia sprzyjających relacji międzyludzkich opartych na wzajemnej umiejętności dzielenia się wartościami i uczuciami, uważnej relacji z dzieckiem, poznawaniu wychowanka, by go zrozumieć.

Personel Żłobka:

- nawiązuje z dzieckiem pozytywne relacje oparte na budowanym zaufaniu, uważnej relacji z dzieckiem,
- dba o naturalny rytm funkcjonowania dziecka, np. nie ponagla, żeby dziecko szybko jadło, nie zmusza do położenia się na leżaku, posiada kompetencje niezbędne w rozwijaniu zdrowych, ciepłych i satysfakcjonujących wzajemnych relacji społecznych,
- cechuje pozytywny i otwarty kontakt z dzieckiem, cechuje poczucie humoru, optymizm. Rozwija on tę cechę dziecka, dbając jednocześnie o to, by żarty były zrozumiałe
 - nie zawstydzia dziecka, nie rani poprzez komentarze słowne czy reakcje pozawerbalne,

- nie stosuje kar, ale wdraża dziecko stopniowo do ponoszenia konsekwencji swoich działań, próbując znaleźć przede wszystkim przyczyny trudnych do przyjęcia zachowań dziecka,
- stosuje środki dydaktyczne pogłębiające bliskość takie jak np. zabawy paluszkowe, wyliczanki, rymowanki, piosenki,

4. Spełniania warunków sprzyjających aktywności wychowanka oraz kształtowaniu przez niego autonomii

Żłobek tworzy warunki do podejmowania przez dziecko różnorodnych aktywności dzięki którym może poznawać własne możliwości oraz budować własną autonomię.

Personel Żłobka:

- umożliwia dziecku aktywne uczestnictwo w zaplanowanych i zorganizowanych sytuacjach edukacyjnych, poprzez wchodzenie w interakcje z opiekunem i innymi dziećmi, zgłaszanie własnych pomysłów
- uwzględnia potrzeby i możliwości dziecka,
- w proponowanych zabawach umożliwia dziecku wybór i zachęca do podejmowania prób samodzielnego działania.

Umożliwienia dziecku harmonijnego rozwoju

odbywającego się w zgodzie z jego indywidualnymi cechami, w jego tempie i aktywności podejmowanej w zależności od indywidualnych zainteresowań, umiejętności i możliwości, umożliwienia zdobywania przez dziecko wielu niezbędnych w życiu kompetencji poprzez towarzyszenie dziecku we wspólnej zabawie w żłobku.

Rozwój umiejętności motorycznych

Zapewnienie dzieciom codziennych, różnorodnych aktywności ruchowych, służących stymulacji rozwoju ich umiejętności motorycznych i koordynacji wzrokowo-ruchowej

poprzez:

- * rozwijanie motoryki dużej poprzez wykorzystanie prostych piosenek i rymowanek, które pomogą dzieciom zapamiętać ruchy.
- * organizowanie zajęć podczas których dzieci mogą ćwiczyć różne umiejętności motoryczne. Tworzenie ścieżek sensorycznych z wykorzystaniem równoważni, torów z różnorodnymi przeszkodami do przechodzenia. Organizowanie zabaw z rzucaniem i toceniem piłek, wykorzystanie maty do skakania i turlania się, wykorzystanie worków i puf sensorycznych.
- * organizacja codziennych wyjść na plac zabaw i spacer, jeśli pogoda na to pozwala,
- * stymulację ruchową poprzez reagowanie na różne dźwięki, rytmy i melodie. Tańce do różnorodnej muzyki. Zabawy np. z reagowaniem na stop/start muzyki. Wykorzystanie prostych instrumentów muzycznych do samodzielnego tworzenia rytmów,
- * zabawy mające na celu rozwijanie motoryki małej. Sensoplastyka. Wykorzystanie puzzli, gier, układanek, plasteliny, ciasta solnego lub masy sensorycznej do modelowania, klocków i szeregu pomocy sensorycznych.
- * zabawy z wykorzystaniem prostych przyrządów jak małe samochodziki, jeździki, pchane, bujaczki itp.

Rozwój umiejętności językowych

Zapewnienie dzieciom codziennych, różnorodnych stymulacji językowych, które będą wspierać rozwój ich umiejętności komunikacyjnych oraz rozumienia i używania języka, poprzez:

- * codzienne czytanie dzieciom bajek, opowiadań i wierszy. Wybór krótkich i atrakcyjnych książek dostosowanych do wieku dziecka. Czytanie z ekspresją, zmienną modulacją tonu głosu. Zachęcanie dzieci do oglądania ilustracji i opowiadania o nich, zadawanie dzieciom pytań dotyczących treści książek i zachęcanie do odpowiadania.
- * śpiewanie piosenek, rymowanek i piosenek paluszkowych. Wybór prostych piosenek z powtarzającymi się frazami. Używanie gestów i ruchów, które wspierają znaczenie słów. Zachęcanie dzieci do śpiewania wraz z opiekunem,
- * podtrzymywanie rozmów z dziećmi, nawet jeśli jeszcze nie mówią pełnymi zdaniami. Reagowanie na dźwięki i słowa wydawane przez dziecko, udając, że to pełna rozmowa. Zadawanie pytań i czekanie na odpowiedź, nawet jeśli jest nią tylko gaworzenie. Komunikowanie się z dzieckiem na jego poziomie, używając prostych zdań,
- * opisywanie codziennych czynności podczas ich wykonywania. Opowiadanie o tym, co się dzieje podczas karmienia, przewijania, ubierania itp. Używanie konkretnych nazw i opisów, np. „spodnie, bluzka” * gry i zabawy mające na celu rozwijanie słownictwa i rozumienia języka. Gry z kartami obrazkowymi przedstawiającymi różne przedmioty, zwierzęta itp. Systematyczne powtarzanie nazw przedmiotów czy czynności.

Rozwój umiejętności samoobsługi

Personel wspiera dziecko w nabywaniu umiejętności samoobsługi, które pomogą mu stać się bardziej niezależnym i pewnym siebie w codziennych czynnościach, poprzez:

- * tworzenie rutyny dnia, która obejmuje stałe godziny posiłków, drzemki, wyjść na plac zabaw, zajęć tematycznych itp.
- * demonstrowanie, jak wykonywać poszczególne czynności np. jak zakładać ubranie, myć ręce czy używać sztućców. Zachęcanie dzieci do naśladowania pokazanych czynności,
- * umożliwienie dziecku wykonywanie czynności samoobsługowych takich jak przygotowywanie się do posiłków, mycie rącek, siadanie do stoliczka, samodzielne posługiwanie się sztućcami, samodzielne ubieranie i zdejmowanie części garderoby. Wspieranie dzieci w tych czynnościach i zachęcanie do samodzielności. Pozytywne wzmacnianie prób dziecka, nawet jeśli nie odnoszą one pełnego sukcesu. Pomaganie jedynie wtedy, gdy jest to konieczne,
- * zapewnienie dziecku narzędzi i przedmiotów, które są odpowiednie dla jego wieku i umiejętności.
- * pozwolenie dziecku na próbowanie różnych czynności samoobsługowych, nawet jeśli nie wykonuje ich idealnie, * organizowanie zabaw i aktywności, które naturalnie zachęcają do samodzielności. Zabawy z wykorzystaniem lalki lub misia, których można ubierać, karmić itp.

Rozwój kreatywności, rozwój kompetencji poznawczych i sensorycznych

Wspieranie dzieci w rozwijaniu ich kreatywności, kształtowanie umiejętności twórczego myślenia, wyobraźni i ekspresji oraz rozwijanie kompetencji poznawczych i sensorycznych poprzez różnorodne doświadczenia stymulujące wszystkie zmysły:

- * wykorzystanie w zabawach zróżnicowanych materiałów do: tkanin, papieru, kredek, farb, materiałów recyklingowych. Zajęcia pozwalają dzieciom na swobodną twórczość.
- * zachęcanie do samodzielnej zabawy, pozwalającej dzieciom na twórcze eksperymentowanie. Swobodne zabawy bez konkretnych instrukcji. Dostęp do różnorodnych zabawek i materiałów, które dzieci mogą wykorzystywać na różne sposoby,
- * zabawy i projekty intuicyjne takie jak malowanie palcami, lepienie z ciastoliny czy plasteliny.

- * stymulowanie wyobraźni poprzez codzienne czytanie książek i opowieści.
- * organizowanie aktywności, które angażują mięśnie rąk i palców np. poprzez dotyk różnych materiałów (miękki, szorstki, chłodny, ciepły). Słuchanie różnych dźwięków, instrumentów i nagrań,
- * zachęcanie dzieci do eksploracji materiałów pochodzenia naturalnego (woda, piasek, trawa, drzewa, kwiaty, kamienie, liście, szyszki itp.). Obserwacja, co pływa, a co tonie. Eksperymenty z mieszaniem różnych substancji, Obserwacja zmian w naturze na przykładzie pór roku.
- * zabawy, które łączą ruch z nauką np. tańce, podczas których dzieci uczą się nazw części ciała,
- * zajęcia sensoryczne z wykorzystaniem różnego rodzaju produktów spożywczych,
- * zabawy z ciastoliną, masą solną czy piaskiem kinetycznym. Układanie i burzenie klocków itp.,

Kształtowanie i trening koncentracji i uwagi

Wspieranie dzieci w treningu uwagi i koncentracji, dzięki aktywnościom i technikom tj.:

- * utworzenie stałej rutyny dnia, która pomaga dziecku wiedzieć, czego się spodziewać, co wspiera koncentrację.
Regularność czynności takich jak posiłki, drzemki czy zabawy.
- * zabawy i gry, które wymagają uwagi i koncentracji. Układanie puzzli, gry w układanie kolorów czy kształtów.
- * ćwiczenia fizyczne, które wymagają skupienia i świadomości ciała. Proste ćwiczenia równoważne, np. chodzenie po linii i równoważni, tańce z elementami naśladowania ruchów prowadzącego, słuchowiska angażując dzieci do wykonywania zadanych elementów zabawy. Zajęcia prowadzone metodą Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne
- * wprowadzenie krótkich momentów relaksacji, które pomogą dziecku nauczyć się, jak uspokoić umysł. Proste ćwiczenia oddechowe, słuchanie spokojnej muzyki czy dźwięków natury w zaciemnionej sali, relaksacja,
- * zabawy, które angażują różne zmysły i wymagają zwrócenia uwagi na bodźce sensoryczne. Zabawy z materiałami o różnych fakturach, takimi jak piasek, woda, ciasto. Słuchanie różnych dźwięków i próba ich rozpoznawania.

Rozwoju kompetencji społecznych i emocjonalnych

Wsparcie dzieci w nabywaniu umiejętności społecznych i emocjonalnych, takich jak rozpoznawanie własnych emocji, empatia, współpraca i asertywność, poprzez:

- * stworzenie przestrzeni, w której dzieci czują się akceptowane i rozumiane. Akceptacja uczuć każdego dziecka. Zachęcanie dzieci do wyrażania swoich uczuć słowami,
- * stymulowanie interakcji społecznych poprzez zabawy w naśladowanie. Wcielanie się w różne postacie i role społeczne, np. lekarz, sprzedawca. Scenki prezentujące różne sytuacje społeczne, wykorzystanie teatru z pacynkami.
- * zachęcanie do współpracy i budowania relacji. Grupowe zadania, np. tworzenie wspólnego obrazu, wspólna praca przy stole lub budowa wieży z klocków. Gry i zabawy wymagające współpracy i komunikacji,
- * używanie literatury jako narzędzia do rozmów o uczuciach i relacjach. Wybór książek ukazujących różne emocje i sytuacje społeczne,
- * zabawy i ćwiczenia rozwijające zdolność do rozumienia i dzielenia się uczuciami innych,

5. Realizacja celu poprzez:

Personel Żłobka:

- aranżuje przestrzeń Żłobka w taki sposób aby rozwijać samodzielność dzieci: meble i wyposażenie jest dostosowane do wieku i wzrostu dzieci; sprzęty, zabawki, materiały edukacyjne są dostępne dla dzieci, by mogły one samodzielnie sięgnąć po każdą rzecz;
- aranżuje przestrzeń w Żłobku, w taki sposób, by sprzyjała rozwojowi dziecka uwzględniając wiek dzieci, ich potrzeby rozwojowe i aktualne zainteresowania,
- systematycznie obserwuje, w jaki sposób dzieci korzystają z dostępnej im przestrzeni oraz wyposażenia, by poznać ich aktualne preferencje i zainteresowania,
- dopasowuje otoczenie Żłobka do danego etapu rozwoju, potrzeb i możliwości dzieci poprzez regularne uzupełnianie i zmiany wyposażenia oraz materiałów do zabawy,
- aranżując przestrzeń w Żłobku, dbamy o równowagę bodźców zmysłowych i nie przeciążanie układu nerwowego dziecka (w Żłobku dominują stonowane, jasne kolory ścian i wyposażenia, dba się o odpowiednie oświetlenie, np. poprzez dostęp do naturalnego światła dziennego, minimalizowanie przedmiotów czy zabawek wydających głośne, ostre dźwięki, np. zabawki elektroniczne),
- aranżują przestrzeń w salach tworząc strefy (kąciki tematyczne), które umożliwiają dzieciom różne aktywności i zabawy zgodnie z potrzebami i
- aranżuje przestrzeń Żłobka w taki sposób aby rozwijać samodzielność dzieci: meble i wyposażenie jest dostosowane do wieku i wzrostu dzieci; sprzęty, zabawki, materiały edukacyjne są dostępne dla dzieci, by mogły one

samodzielnie sięgnąć po każdą rzecz; zainteresowaniami wychowanków, w salach zorganizowane są przytulne kąciaki książek ze swobodnym dostępem dla dziecka, znajdują się tam różne książki, np.. materiały naturalne, przedmioty o różnych fakturach, kolorach, kształtach, rozmiarach, wypełnieniach, z różnych materiałów, typu tablice manipulacyjne, pojemniki z różnymi materiałami, układanki itp.), do badania i wielozmysłowego doświadczania różnorodnych materiałów i przedmiotów stymulujących zmysł dotyku, wzroku, węchu, słuchu, stymulujących zmysł równowagi służących badaniu i eksperymentowaniu), do swobodnego tworzenia i zabaw plastycznych (meble i sprzęty, które umożliwiają swobodne korzystanie z materiałów plastycznych, np.: stoły, regały z materiałami plastycznymi), do zabaw naśladowczych związanych z odtwarzaniem codziennych czynności, wykonywanych w domu i w najbliższym otoczeniu,

6. Umożliwienia zdobywania przez dziecko wielu niezbędnych w życiu kompetencji poprzez towarzyszenie dziecku we wspólnej zabawie.

Personel Żłobka:

- zna potrzeby, preferencje i aktualne zainteresowania dzieci związane z zabawą,
- inicjuje i towarzyszy dzieciom w zabawach adekwatnie do ich potrzeb, preferencji i zainteresowań,
- planuje i organizuje wspólne zabawy i zajęcia, uwzględniając aktualną sytuację w grupie i potrzeby rozwojowe dzieci,
- zapewnia dzieciom w Żłobku różnorodne wspólne zabawy i zajęcia, które wspierają całościowy indywidualny rozwój.

II

Zapewnienie bezpieczeństwa dziecku w Żłobku w szczególności poprzez wdrożenie i stosowanie procedur:

W żłobku określone są zasady, procedury oraz programy dotyczące organizacji pracy personelu.

2.1 PROCEDURA OKREŚLAJĄCA ZASADY POBYTU W ŻŁOBKU OSÓB INNYCH NIŻ ZATRUDNIONY PERSONEL

1. Każdy pracownik Żłobka ma obowiązek monitorowania osób wchodzących na teren Żłobka. Z chwilą zauważenia osoby na terenie Żłobka przejmuje kontrolę nad tą osobą i prosi w szczególności o: podanie celu wizyty, podanie nazwiska osoby, z którą chce się skontaktować, prowadzi ją do miejsca właściwego dla celu wizyty.
2. Po zakończeniu wizyty, gość odprowadzany jest do drzwi Żłobka przez pracownika, który następnie zamyka drzwi wejściowe Żłobka.
3. W przypadku gdy osoba zachowuje się podejrzanie, nie ujawnia celu wizyty lub zachowuje się nienaturalnie bądź agresywnie, pracownik Żłobka powiadamia dyrektora Żłobka, a w przypadku jego nieobecności powiadamia Policję.

2.2 PROCEDURA PRZYPROWADZANIA DZIECKA I ODBIERANIA ZE ŻŁOBKA

- a) Dziecko przyprowadzane jest do żłobka przez rodziców (prawnych opiekunów) bądź inne osoby przez nich upoważniane. To oni odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka w drodze do żłobka, aż do momentu przekazania go opiekunce dziecięcej.
- b) Dziecko powinno być przyprowadzone do żłobka w godzinach od 6.30 do 8.00. Potrzebę późniejszego przyprowadzenia dziecka do żłobka w danym dniu należy zgłosić opiekunce grupy osobiście dzień wcześniej lub najpóźniej telefonicznie w tym samym dniu, ale nie później niż do godziny 8.30.

c) Rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby przez nich upoważnione, przyprowadzając dziecko mają obowiązek rozebrać dziecko i osobiście oddać je pod opiekę odpowiedniej opiekunki grupy.

d) Opiekun bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali.

e) Opiekunowie nie ponoszą odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców/ opiekunów prawnych na terenie żłobka: przed wejściem do budynku, w szatni, pozostawienie przed zamkniętymi drzwiami sali zajęć.

f) Opiekunka dziecięca odbierająca dziecko od rodziców ma obowiązek sprawdzić, czy dziecko nie przynosi ze sobą przedmiotów lub zabawek, które mogą stanowić zagrożenie dla innych dzieci.

g) Dziecko przyprowadzane do żłobka powinno być zdrowe. Nie dopuszcza się przyprowadzania dzieci z objawami chorobowymi.

h) W trosce o zdrowie innych dzieci, pielęgniarka i opiekunka dziecięca w wyniku podejrzeń o chorobę dziecka, ma prawo odmowy przyjęcia dziecka do żłobka lub zażądania zaświadczenia lekarskiego o aktualnym stanie zdrowia dziecka. Takiego samego zaświadczenia może zażądać pielęgniarka i opiekunka dziecięca po dłuższej nieobecności dziecka w żłobku spowodowanej chorobą zakaźną.

i) Rodzice mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka i udzielania wyczerpujących informacji na ten temat. Alergie pokarmowe należy zgłaszać wyłącznie pisemnie dołączając zaświadczenie lekarskie (tylko wtedy będą przestrzegane).

j) W przypadku zachorowania dziecka w czasie pobytu w placówce rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do niezwłocznego odebrania dziecka. W sytuacjach infekcji, chorób skórnych, zakaźnych, dziecko nie może uczęszczać do żłobka do czasu całkowitego wyleczenia.

k) Przyprowadzenie dziecka do żłobka jest równoznaczne z wyrażeniem zgody rodziców (prawnych opiekunów) na udział dziecka we wszystkich zajęciach odbywających się w sali i na powietrzu.

Procedura odbierania dziecka ze żłobka Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze żłobka

- a) Dziecko jest odbierane ze żłobka przez swoich rodziców, prawnych opiekunów lub osoby dorosłe upoważnione przez nich na piśmie. To oni odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka w drodze ze żłobka od momentu przekazania go przez opiekunkę dziecięcą.
- b) Rodzice (prawni opiekunowie) mogą upoważnić inną osobę do odebrania dziecka ze żłobka tylko poprzez pisemne oświadczenie składane dyrektorowi żłobka lub opiekunce dziecięcej danej grupy.
- c) Upoważnienie powinno być podpisane przez oboje rodziców (prawnych opiekunów) dziecka, chyba że któreś z nich jest pozbawione bądź ma ograniczone lub zawieszone prawa rodzicielskie. Rodzic powołujący się na taką okoliczność ma obowiązek przedstawienia kopii odpisu wyroku dotyczącego władzy rodzicielskiej (bez uzasadnienia).
- d) Upoważnienie powinno być złożone przed rozpoczęciem edukacji żłobkowej, nie później jednak niż w dniu 1 września lub pierwszego dnia uczęszczania dziecka do żłobka i jest ono ważne do zakończenia roku szkolnego.
- e) Upoważnienie może być w każdej chwili zmienione lub odwołane.
- f) Rodzice (prawni opiekunowie), podpisując upoważnienie, biorą pełną odpowiedzialność za życie i bezpieczeństwo dziecka w czasie jego powrotu do domu z upoważnioną osobą.
- h) Rodzice mogą także upoważnić określoną osobę dorosłą do jednorazowego odebrania dziecka ze żłobka, jednakże takie upoważnienie powinno nastąpić w formie pisemnej.
- i) Żadna telefoniczna prośba rodzica (prawnego opiekuna) bez pisemnego upoważnienia do wydania dziecka nie będzie uwzględniana.
- j) Na prośbę opiekunki dziecięcej, pielęgniarki lub dyrektora żłobka osoba odbierająca dziecko z placówki powinna okazać dokument potwierdzający jej tożsamość.
- k) Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe.
- l) Osoba odbierająca dziecko ze żłobka nie może znajdować się pod wpływem alkoholu czy innych substancji odurzających lub w innym stanie, który będzie wskazywał, że nie będzie mogła zapewnić dziecku bezpieczeństwa. W takiej sytuacji personel ma prawo nie wydać dziecka i zatrzymać je w placówce do czasu wyjaśnienia sprawy. O takich okolicznościach niezwłocznie należy powiadomić dyrektora żłobka i jak najszybciej skontaktować się z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka

Zasady odbierania dziecka ze żłobka

- Rodzice (prawni opiekunowie) lub inne osoby przez nich upoważnione mają obowiązek odebrać dziecko ze żłobka najpóźniej do godziny 16.30.

Odbiór dziecka po godzinie 16.30 będzie wiązał się z dodatkową opłatą 50zł za każde rozpoczęte 30 min.

- Rodzice (prawni opiekunowie) lub osoby przez nich upoważnione zobowiązani są odebrać dziecko osobiście w szatni od opiekunki dziecięcej, opiekunka wydaje dziecko rodzicowi/prawnemu opiekunowi.
- Obowiązkiem opiekunki dziecięcej jest upewnienie się, że dziecko jest odbierane przez osobę wskazaną w upoważnieniu, dlatego osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości i na żądanie pracownika żłobka - okazać go.

Postępowanie w przypadku nieodebrania dziecka ze żłobka

- W sytuacjach losowych, gdy nie ma możliwości odbioru dziecka w godzinach pracy żłobka, rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do poinformowania telefonicznie o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia sposobu i czasu odbioru dziecka.
- W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy żłobka – bez wcześniejszego powiadomienia pracowników placówki – opiekunka dziecięca zobowiązana jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru dziecka o zaistniałej sytuacji i uzgodnić czas i sposób odbioru dziecka.
- W przypadku gdy pod wskazanymi przez rodziców numerami telefonów nie można uzyskać informacji, opiekunka dziecięca oczekuje z dzieckiem w placówce jeszcze godzinę. Po upływie tego czasu opiekunka powiadamia dyrektora.
- Dyrektor podejmuje decyzję o: powiadomieniu policji z prośbą o podjęcie dalszych działań przewidzianych prawem, po rozeznaniu przez policję, sytuacji domowej dziecka – dyrektor podejmuje decyzję o odprowadzeniu dziecka do domu osób spokrewnionych.

W przypadku nieobecności dyrektora decyzję podejmuje opiekunka dziecięca.

- a) Do czasu odebrania dziecka przez rodziców (prawnych opiekunów), inną upoważnioną osobę lub policję, opiekunka nie może wyjść z dzieckiem poza teren żłobka ani zostawiać dziecka pod opieką innej osoby.
- b) Z przebiegu zaistniałej sytuacji opiekunka dziecięca sporządza protokół zdarzenia, podpisany przez świadków, który zostaje włączony do dokumentacji Żłobka.

c) W przypadku powtarzania się takich sytuacji Dyrektor Żłobka podejmuje decyzję o zawiadomieniu sądu rodzinnego o zaniedbywaniu wychowawczym dziecka.

Postępowanie w przypadku problemów z odbieraniem dziecka przez rodziców rozwiedzionych, żyjących w separacji lub w wolnym związku.

1. Dzieci mogą być odbierane ze żłobka wyłącznie przez rodziców lub upoważnione przez nich osoby na podstawie pisemnych upoważnień złożonych u opiekunek dziecięcych a następnie dyrektora żłobka.

- ❖ Jeśli do Żłobka zostanie dostarczone postanowienie sądu o sposobie sprawowania przez rodziców opieki nad dzieckiem, opiekunka dziecięca postępuje zgodnie z tym postanowieniem.
- ❖ O każdej próbie odebrania dziecka przez rodzica/opiekuna nieuprawnionego do odbioru, opiekunka dziecięca powiadamia niezwłocznie dyrektora żłobka i rodzica/opiekuna sprawującego opiekę nad dzieckiem.
- ❖ Opiekunka dziecięca wydaje dziecko każdemu z rodziców, jeśli zachowali prawa rodzicielskie, o ile postanowienie sądu nie stanowi inaczej.
- ❖ W sytuacji kryzysowej, np. w razie kłótni rodziców czy wrywania sobie dziecka, opiekunka dziecięca powiadamia niezwłocznie dyrektora żłobka.
- ❖ Opiekunka dziecięca przy wsparciu dyrektora żłobka podejmuje próbę załagodzenia sytuacji. Jeśli nie przyniesie to pozytywnego rezultatu, Dyrektor wzywa policję.
- ❖ Po zdarzeniu dyrektor żłobka przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązuje ich do przestrzegania zasad odbierania dziecka ze żłobka.
- ❖ W przypadku gdy sytuacje konfliktowe powtarzają się, dyrektor powiadamia pisemnie policję lub/oraz sąd rodzinny.
- ❖ Z przebiegu zaistniałej sytuacji opiekunka dziecięca sporządza protokół zdarzenia, podpisany przez świadków, który zostaje włączony do dokumentacji Żłobka.

Postępowanie w sytuacji gdy opiekunka dziecięca podejrzewa, że dziecko jest odbierane przez rodzica będącego pod wpływem alkoholu.

- ❖ Rodzice lub upoważnione przez nich osoby powinni odbierać dzieci ze żłobka najpóźniej do godziny 16.30.
- ❖ W przypadku gdy stan osoby upoważnionej, która zamierza odebrać dziecko ze żłobka, wskazuje na spożycie alkoholu lub osoba ta przejawia agresywne zachowanie i nie jest w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa, opiekunka dziecięca odmawia wydania dziecka.
- ❖ Opiekunka dziecięca powiadamia niezwłocznie o zaistniałej sytuacji drugiego rodzica lub inną osobę upoważnioną do odbioru dziecka.
- ❖ Opiekunka dziecięca informuje o zdarzeniu dyrektora żłobka, który może zdecydować o powiadomieniu policji lub podejmuje inne działania. e) W przypadku nieodebrania dziecka w godzinach pracy żłobka, dyrektor placówki może – po konsultacji z najbliższą jednostką policji– podjąć decyzję o dalszych krokach.
- ❖ Po rozeznaniu przez policję sytuacji domowej dziecka Dyrektor podejmuje decyzję o odprowadzeniu dziecka do domu osób spokrewnionych.
- ❖ W innym przypadku wspólnie z policją podejmuje decyzję dotyczącą dalszego postępowania w danej sytuacji (np. zabrania dziecka do pogotowia opiekuńczego).
- ❖ Po zdarzeniu dyrektor żłobka przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązuje ich do przestrzegania zasad odbierania dziecka ze żłobka.
- ❖ W przypadku gdy sytuacja zgłaszana się po dziecko rodzica/opiekuna w stanie nietrzeźwości powtórzy się, dyrektor powiadamia pisemnie policję i wydział rodzinny sądu rejonowego.
- ❖ Z przebiegu zaistniałej sytuacji opiekunka dziecięca sporządza protokół zdarzenia, podpisany przez świadków, który zostaje włączony do dokumentacji Żłobka.
- ❖ W przypadku powtarzania się takich sytuacji dyrektor żłobka podejmuje decyzję o zawiadomieniu sądu rodzinnego o niewydolności wychowawczej rodziny

Procedury bezpieczeństwa w salach pobytu

- ❖ Opiekun ma obowiązek wejść do sali pierwszy i sprawdzić, czy warunki do przebywania dzieci nie zagrażają bezpieczeństwu dzieci.
- ❖ Opiekun przed przyjęciem dzieci powinien zadbać o wywietrzenie pomieszczenia i odpowiednią temperaturę.
- ❖ Opiekun, jeśli sala pobytu dzieci nie odpowiada warunkom bezpieczeństwa, ma obowiązek zgłosić to dyrektorowi.
- ❖ Opiekun do czasu usunięcia usterek przeprowadza dzieci do drugiego pomieszczenia.
- ❖ Opiekun, jeśli opuszcza pomieszczenie powinien zgłosić fakt wyjścia drugiemu opiekunowi nie pozostawiając dzieci bez opieki.
- ❖ Opiekun zapewnia opiekę dziecku korzystającemu z toalety.
- ❖ Opiekun dba o ład i porządek podczas trwania zajęć i po ich zakończeniu.
- ❖ Opiekunowie czuwają nad bezpiecznym snem dzieci.

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DZIECI PODCZAS POBYTU NA PLACU ZABAW.

- ❖ Opiekun sprawdza czy furtki na terenie placówki są oraz stan terenu i sprzętu ogrodowego pozwala na bezpieczną zabawę.
- ❖ Opiekunowie pomagają dzieciom przy ubieraniu się i rozbieraniu.
- ❖ Opiekun sprawdza stosowność ubrań do warunków atmosferycznych.
- ❖ Dzieci wychodzą na teren placu zabaw pod opieką opiekunów.
- ❖ Przed wyjściem na plac zabaw oraz przed powrotem do żłobka opiekun sprawdza stan liczebny dzieci.
- ❖ Dzieci podczas upalnych dni przebywają w miejscach mało nasłonecznionych i mają zapewnioną wodę.
- ❖ Zgodnie z zasadami bezpiecznego użytkowania placu zabaw opiekun organizuje dzieciom zabawy.
- ❖ Opiekunowie czuwają nad bezpieczeństwem wszystkich dzieci podczas pobytu na placu zabaw.
- ❖ Opiekun zapewnia opiekę dziecku korzystającemu z toalety.

PROCEDURA EWIDENCJONOWANIA DZIECI

- ❖ Rodzice /opiekunowie prawni przyprowadzają dzieci do żłobka w godzinach 6.30 - 8.00. Nieobecność lub potrzebę późniejszego przyprowadzenia dziecka do żłobka rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłosić dyrektorowi żłobka lub opiekunowi osobiście, telefonicznie lub mailowo dzień wcześniej lub w danym dniu do godziny 8.00.
- ❖ Rodzice /opiekunowie prawni mają obowiązek zaznaczać na aplikacji e-lizak nieobecność dziecka, nieobecność należy zaznaczyć do godziny 18.00 dzień wcześniej, w przypadku zaznaczenia nieobecności po godzinie 18.00 zostanie naliczona opłata za wyżywienie w tym dniu.

2.3 Procedura postępowania w razie wypadku lub wystąpienia objawów chorobowych,

w tym: chorób zakaźnych, pasożytniczych, przewlekłych.

Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

1. Rodzice przyprowadzają do żłobka TYLKO DZIECI ZDROWE. W przypadku stwierdzenia u dziecka alergii (np. przewlekły katar lub kaszel) rodzice są zobowiązani do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego alergię powodującą takie objawy.

Za objawy chorobowe uznajemy w szczególności:

- ❖ temperaturę ciała powyżej 37,5
- ❖ wymioty - również jednorazowe wystąpienie
- ❖ rozwolnienie - po jednym luźnym stolcu
- ❖ wysypkę, w szczególności o charakterze pokrzywki
- ❖ zmiany w obrębie oka (zaczerwienienie, wydzielina, opuchlizna)
- ❖ objawy ospy
- ❖ silny ból
- ❖ uporczywy, silny kaszel, a w szczególności zielona lub żółta wydzielina

2. Rodzice mają obowiązek zgłaszania opiekunowi wszelkich poważnych dolegliwości i chorób zakaźnych lub pasożytniczych dziecka.
3. Rodzic zobowiązany jest do regularnego sprawdzania czystości skóry, włosów dziecka w celu wykrywania ewentualnej obecności pasożytów. W przypadku zaobserwowania choroby rodzic niezwłocznie powiadamia o tym fakcie żłobek.
4. Obowiązek wykonania zabiegów w celu skutecznego usunięcia chorób pasożytniczych spoczywa na rodzicach.
5. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej, pasożytniczej lub zatrucia pokarmowego, rodzice dziecka zobowiązani są do poinformowania personelu placówki o zachorowaniu dziecka.
6. W trakcie leczenia dziecko powinno pozostać w domu, żeby zapobiec przenoszeniu się choroby na inne dzieci uczęszczające do żłobka oraz na pracowników.
7. W przypadku kataru i kaszlu alergicznego rodzice są zobowiązani przedstawić stosowne zaświadczenie od lekarza alergologa z wyszczególnieniem rodzaju alergii. w przeciwnym wypadku dziecko może zostać uznane za chore i nie będzie przyjęte do żłobka
8. Personel żłobka nie może zapewnić bezpieczeństwa i pełnego uczestnictwa dziecku :
 - z gipsem/szyną
 - z założonymi szwami

2.3.1. Postępowanie w razie wystąpienia objawów chorobowych, w tym: chorób zakaźnych, pasożytniczych, przewlekłych.

1. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych lub chorób zakaźnych lub pasożytniczych u dziecka podczas pobytu w żłobku niezwłocznie powiadamia się rodziców /opiekunów prawnych dziecka z prośbą o pilny odbiór dziecka z placówki.
2. Personel Żłobka nie podaje dzieciom żadnych leków.
3. Dziecko potencjalnie chore lub u którego występują objawy chorobowe zostaje w miarę możliwości odizolowane od grupy dzieci zdrowych celem prewencji prozdrowotnej (dziecko w tym czasie pozostaje zawsze pod opieką pracownika żłobka).
4. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub zatrucia pokarmowego, rodzice dziecka zobowiązani są do poinformowania personelu żłobka o zachorowaniu dziecka.
5. W przypadku stwierdzenia wystąpienia choroby zakaźnej, pasożytniczej lub zatrucia pokarmowego na terenie Żłobka w placówce prowadzi się działania mające na celu zapobieganie rozprzestrzenianiu się chorób (np. dodatkowe pranie pościeli całej grupy, zwiększenie częstotliwości mycia i dezynfekcji stołów, sanitariatów i zabawek, częstsze mycie rąk i wietrzenie pomieszczeń, nacisk na edukację dzieci w zakresie higieny). Przekazuje też informację rodzicom/opiekunom prawnym pozostałych wychowanków.

6. Pobyt w Żłobku dzieci przewlekłe chorych jest rozpatrywany indywidualnie. W takim przypadku, dyrektor Żłobka konsultuje z rodzicem/opiekunem prawnym proces postępowania i sporządza odrębny dokument ze wskazaniem do stosowania w placówce.

2.3.2 Postępowanie w razie wypadku podczas pobytu w Żłobku.

1. Każdy opiekun i pracownik żłobka w przypadku zauważenia lekkich obrażeń oraz poważnego wypadku na terenie żłobka winien natychmiast powiadomić rodziców/opiekunów prawnych dziecka oraz dyrektora żłobka.
2. W rozmowie telefonicznej z rodzicami należy udzielić informacji o okolicznościach wypadku, czasie ich powstania oraz formach dotychczas udzielonej pomocy.
3. W przypadku konieczności udzielania natychmiastowej pomocy ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia dziecka dyrektor lub opiekun wzywa pogotowie ratunkowe. Do czasu jego przybycia, dziecku udzielana jest pierwsza pomoc.
4. W przypadku wezwania pogotowia ratunkowego decyzję o dalszym leczeniu dziecka podejmuje lekarz zespołu ratunkowego. W miarę możliwości zespół ratunkowy wraz z dzieckiem oczekuje na przybycie rodziców. Jeżeli jednak konieczne jest natychmiastowe przewiezienie dziecka do szpitala, informację o tym fakcie, jak również miejsce pobytu dziecka przekazuje rodzicom dyrektor żłobka lub w razie nieobecności opiekun, który sprawował opiekę nad dzieckiem.
5. Po każdorazowym zdarzeniu opiekun sporządza notatkę.

2.4 Żłobek zapewnia stopniową i indywidualną adaptację dziecka, do Żłobka oraz do budowania więzi z opiekunem prowadzoną w ścisłej współpracy z rodzicami.

Adaptacja dziecka w placówce

odbywa się w oparciu o opracowany program adaptacyjny,

- program adaptacyjny jest opracowany pisemnie, wszyscy pracownicy Żłobka rozumieją i akceptują jego założenia.
- Program adaptacyjny jest dostępny dla rodziców. Adaptacja jest prowadzona w ścisłej współpracy z rodzicami dziecka,
- dyrektor Żłobka przed rozpoczęciem uczęszczania dziecka do Żłobka przekazuje rodzicom potrzebne informacje na temat funkcjonowania placówki oraz umożliwia poznanie przyszłych opiekunów dziecka,
- opiekun wprowadza rodziców w założenia i przebieg programu adaptacyjnego oraz rolę rodziców w tym okresie,
- opiekun umożliwia rodzicom zapoznanie się z przestrzenią Żłobka i pomieszczeniami, z których korzysta grupa dziecka,
- opiekun zbiera informacje od rodziców na temat rozwoju dziecka, jego przyzwyczajeń i potrzeb dotyczących sytuacji dnia codziennego oraz ich

priorytetów wychowawczych np. poprzez ankietę informacyjną, rozmowę indywidualną, Adaptacja jest prowadzona indywidualnie, zgodnie z potrzebami każdego dziecka,

- opiekunka prowadząca adaptację, stopniowo wspiera dziecko w nawiązywaniu kontaktów z pozostałymi opiekunami i dziećmi w grupie.
- opiekunka pomaga dzieciom w codziennych przejściach z domu rodzinnego do Żłobka oraz ze Żłobka do domu,
- opiekunka ułatwia dzieciom przejścia związane ze zmianą aktywności i zmianą pomieszczeń (zawsze uprzedzają dzieci o zmianie aktywności w ciągu dnia, np. mówiąc dzieciom, co się za chwilę zdarzy.
- opiekunka utrzymuje stały kontakt z dzieckiem i jego rodzicami poprzez udzielanie informacji ustnych, telefonicznych lub w formie wiadomości tekstowych i zdjęć
- opiekunka zachęca do przynoszenia obiektów zastępczych, a także ulubionych przytulane z domu, aby wykorzystać je w sytuacjach kryzysowych dziecka

2.5 W Żłobku tworzy się warunki do rozwoju samodzielności dziecka, jego ciekawości,

1. opiekun Żłobka uznaje prawo dziecka do własnych wyborów, decyzji, własnej aktywności,
2. relacje wychowawcy i wychowanka oparte są daniu dziecku wolności, szacunku i zaufaniu,
3. relacje te pozwalają rozwijać kompetencje dziecka, doceniać wysiłek i ciekawość,
4. w Żłobku zapewnia się organizację planu dnia w grupie dostosowaną do możliwości rozwojowych dziecka,
5. dziecko ma możliwość uczenia się poprzez zabawę, zdobywania nowych umiejętności społecznych, takich jak praca w grupie, nawiązywanie relacji z innymi dziećmi, oraz samodzielnej zabawy,
6. żłobek wyposażony jest w pomoce dydaktyczne oraz funkcjonalnie i estetycznie urządzony plac zabaw stwarzający okazję do bezpiecznych zabaw twórczych.
7. opiekun wyposaża dziecko w kluczowe kompetencje niezbędne w skutecznej komunikacji takie jak: otwartość i skuteczność w komunikacji (jasność komunikatów, aktywne słuchanie, zrozumienie zamiast ocen), szczerość, empatia i wyrażanie zainteresowania oraz troska o dziecko, dobro wspólne, znajomość i poszanowanie granic własnych i drugiej osoby,
8. opiekun jest uważny na sygnały dziecka, stara się rozumieć jego potrzeby,
9. nawiązuje fizyczny kontakt z dzieckiem, gdy ono tego potrzebuje: przytula, nosi, buja, jest dostępny emocjonalnie:
akceptuje i traktuje poważnie wszystkie emocje dziecka, odzwierciedla je, pomaga je wyrazić, dba o ukojenie dziecka,

10. opiekun jest uważny na frustrację dziecka, reaguje odpowiednio do sytuacji: pociesza, wyjaśnia, rozmawia, zachęca do zmiany działania, daje dziecku czas na ochłonięcie,
11. opiekun cechuje się cierpliwością i spokojem: wycisza własne emocje by skupić się na wspieraniu dziecka,
12. opiekun dba o to, by nie mówić zbyt głośno, dostosowuje ton głosu do sytuacji,
13. opiekun uważnie i aktywnie słucha dziecka w kontakcie wzrokowym, 14. opiekun zadaje dziecku pytania, daje czas na odpowiedź,
15. opiekun stara się zrozumieć próby dziecka dotyczące komunikowania się i doceni jego wysiłek,
16. opiekun dba o to, by pomóc dziecku nazywać i rozumieć dziecięce doświadczenia: np. uprzedzają je, co się będzie działo, opisuje to, czego dziecko aktualnie doświadcza,
17. opiekun inicjuje i prowadzi rozmowy z dziećmi,
18. jest uważny na to, co dziecko interesuje, podejmuje i rozwija z nim te tematy,
19. w kontaktach z dzieckiem równoważy mówienie i słuchanie.

Żłobek tworzy warunki do tworzenia sprzyjających relacji społecznych personelu Żłobka z dzieckiem –

relacje te charakteryzują się wzajemnością, umiejętnością dzielenia wartościami i uczuciami, pozytywnymi relacjami opartymi na budowanym zaufaniu, uważnej relacji z dzieckiem, poznawaniu wychowanka by go zrozumieć.

Personel Żłobka:

1. posiada kompetencje niezbędne w rozwijaniu zdrowych, ciepłych i satysfakcjonujących wzajemnych relacji społecznych,
2. cechuje pozytywny i otwarty kontakt z dzieckiem,
3. nawiązuje z dzieckiem pozytywne relacje oparte na budowanym zaufaniu, uważnej relacji z dzieckiem, poznawaniu wychowanka by go zrozumieć,
4. dba o naturalny rytm funkcjonowania dziecka,
5. cechuje go poczucie humoru, optymizm,
6. nie zawstydzia dziecka, nie rani poprzez komentarze słowne czy reakcje pozawerbalne,
7. nie stosuje kar, ale wdraża dziecko stopniowo do ponoszenia konsekwencji swoich działań, próbując znaleźć przede wszystkim przyczyny trudnych do przyjęcia zachowań dziecka,
8. stosuje środki dydaktyczne pogłębiające bliskość takie jak np. zabawy paluszkowe, wyliczanki, rymowanki, piosenki,

2.6 Sen i odpoczynek Opiekunowie aranżują przestrzeń w czasie snu i innych form odpoczynku w taki sposób, aby sprzyjać odprężeniu i wyciszeniu się dzieci,

* żłobek stwarza dzieciom odpowiednie warunki do snu i innych form odpoczynku. aranżują przestrzeń w czasie snu i innych form odpoczynku w taki sposób, aby sprzyjać odprężeniu i wyciszeniu się dzieci,(

* opiekunowie mają wiedzę o potrzebach i przyzwyczajeniach każdego dziecka w zakresie snu i innych form odpoczynku,

* opiekunowie organizują dla dzieci różne formy odpoczynku i relaksu (np. sen, leżenie, masaże, słuchanie bajek, oglądanie książeczek, zabawa, relaks przy muzyce, ruch, wycofanie się, przebywanie na dworze, spacer),

* opiekunowie dbają, aby w planie dnia zachować równowagę pomiędzy aktywnością, zabawą dzieci a możliwością wycofania się, odpoczynkiem.

2.7 Personel wykonuje czynności opiekuńczo-higieniczne z szacunkiem dla dziecka, budując z nim relację.

1.Opiekunowie stwarzają warunki, aby czynności opiekuńczo higieniczne przebiegały w spokojnej i bezpiecznej emocjonalnie atmosferze (nie śpieszą się, nie zajmują się dzieckiem rutynowo, pozostają w kontakcie wzrokowym z dzieckiem, rozmawiają z nim, opisują, co robią, obserwują reakcje dziecka dotyczące poczucia komfortu lub dyskomfortu).

2. Żłobek tworzy odpowiednie warunki, aby czynności opiekuńczo-higieniczne odbywały się w zgodzie z aktualnymi potrzebami i możliwościami rozwojowymi dzieci.

3. Opiekun ma wiedzę dotyczącą indywidualnych potrzeb i przyzwyczajajeń dziecka oraz stopnia ich samodzielności w obszarze czynności opiekuńczo-higienicznych,

4.Podczas każdej sytuacji opiekuńczo- higienicznej opiekun uwzględnia indywidualne potrzeby i możliwości dziecka oraz stopień samodzielności, 5. W ramowym planie dnia jest uwzględniona odpowiednia ilość czasu na czynności opiekuńczo-higieniczne, takie jak mycie, ubieranie i rozbieranie, 6. Opiekun daje tyle czasu i wsparcia dziecku, aby mogło ono w swoim tempie uczyć się samodzielności,

7. Opiekun uczy dzieci różnych nawyków higienicznych i porządkowych, np. mycie rąk przed posiłkiem, wieszanie ubrań w szatni, schowanie butów do szafki, spuszczenie wody w toalecie,

8. Przejście z pieluszki na toaletę jest przeprowadzane po obserwacji gotowości dziecka oraz po uzgodnieniach z rodzicami,

9. Opiekun przypomina dziecku o możliwości korzystania z toalety, szczególnie tym, które są w trakcie nauki, ale dzieci same decydują, czy chcą z niej korzystać, czy nie,

10. Dziecko nie jest zawstydzane, ani nie spotyka się z rozczarowaniem opiekuna, gdy załatwi się w ubranie lub pobrudzi się,
11. Opiekunowie nie stosują systemu kar i nagród w czasie czynności opiekuńczo-higienicznych, natomiast starają się wzmacniać u dziecka poczucie sukcesu z dokonywanych, nawet niewielkich postępów,
12. Opiekunowie uwzględniają prawo dziecka do towarzystwa lub do odizolowania się w łazience

2.8 Żłobek stwarza warunki do rozwijania samodzielności dzieci w czasie posiłku

- Dzieciom oferowane są co najmniej cztery podstawowe posiłki – śniadanie, drugie śniadanie, obiad i podwieczorek w ciągu dnia.
- Posiłki podawane są o stałych porach, obserwuje się preferencje dzieci. W Żłobku wspiera się rozwijanie zdrowych nawyków żywieniowych u dziecka.
- Prowadzi się obserwacje dzieci i zbiera informacje od rodziców na temat preferencji żywieniowych dzieci, godzin posiłków, nawyków i rytuałów, tj. toaleta przed posiłkiem
- Zasady żywienia dzieci ustala się z uwzględnieniem zasady zdrowego żywienia i profilaktyki otyłości.
- Udostępnia się rodzicom spisany dzienny jadłospis.
- Żywienie dzieci oparte jest o zasady zdrowego żywienia

Personel Żłobka kształtuje spokojną i bezpieczną emocjonalnie atmosferę podczas posiłków.

- W salach znajduje się specjalnie zaaranżowane miejsce do spożywania posiłków dla dzieci,
- opiekunowie towarzyszą dzieciom w czasie posiłku, są spokojni, siedzą i rozmawiają z dziećmi
- są skoncentrowani na potrzebach dzieci, uwzględniają ich werbalne i pozawerbalne sygnały zarówno odnośnie potrzeby jedzenia, jak i ilości spożywanych potraw

- przeznaczają na posiłek tyle czasu, by dzieci jadły bez pośpiechu, zgodnie ze swoim tempem i możliwościami,
- Karmią dzieci nie potrafiące samodzielnie jeść w indywidualnym kontakcie i są uważni na ich sygnały),
- rozmawiają z dziećmi o posiłkach, proponują im potrawy, tłumaczą nazwy i omawiają składniki dania,
- nie zmuszają dzieci do jedzenia, to dziecko decyduje, co i ile zje z oferowanych mu potraw,
- nie nagradzają dzieci za zjedzenie oraz nie karzą ich za odmowę zjedzenia posiłku,
- stopniowo uczą dzieci samodzielnego jedzenia, biorąc pod uwagę poziom umiejętności i gotowości dziecka.

W Żłobku wyznaczone jest miejsce, w którym jadłospis jest dostępny dla rodziców (w formie pisemnej) oraz, w miarę możliwości, dla dzieci w postaci graficznej (np. poprzez zdjęcia).

- w Żłobku dostępne są diety podstawowe i eliminacyjne,
- w Żłobku zapewnia warunki do karmienia mlekiem matki.
- w Żłobku akceptuje się każdą formę spożywania posiłku przez dzieci: karmienie piersią, butelka, jedzenie rękoma, sztućcami.
- Opiekunowie dbają o to, by dzieci miały stały i swobodny dostęp do napojów.
- Żłobek współpracuje z rodzicami w zakresie żywienia dzieci.

2.9. Żłobek stwarza warunki do artystycznej ekspresji dzieci, oraz kształtowaniu przez niego autonomii.

Żłobek tworzy warunki do podejmowania przez dziecko różnorodnych aktywności, dzięki którym dziecko może poznawać własne możliwości, może budować własną autonomię

• Umożliwia się dzieciom warunki do różnorodnych zabaw stymulujących rozwój dziecka.

• Umożliwia się dzieciom swobodną zabawę, która jest główną formą aktywności dzieci - rolą dorosłych jest uważne towarzyszenie dzieciom, zapewnienie bezpieczeństwa i dostarczanie materiałów do zabawy,

• Podczas zabawy umożliwia się dziecku decydowanie czym, w jaki sposób i jak długo będzie się bawić oraz zapewnić swobodę dostępu wyposażenia i materiałów,

2.10 Żłobek zapewnia wszystkim dzieciom codzienne przebywanie na świeżym powietrzu (wychodzenie na plac zabaw),

jeśli sprzyjają temu warunki atmosferyczne, z wyłączeniem sytuacji, gdy jest bardzo mroźno, wieje silny wiatr, pada deszcz, jest bardzo mokro, jest upał lub smog.

2.11. Żłobek spełnia warunki sprzyjające aktywności edukacyjnych dzieci umożliwiającym im poznawanie świata

• Dostosowuje się zabawy i środki do wieku dziecka. Praca z dziećmi jest dokumentowana, służy to lepszemu rozumieniu rozwoju dzieci przez opiekunów i rodziców

Personel Żłobka:

- 1. umożliwia dziecku aktywne uczestnictwo w zaplanowanych i zorganizowanych sytuacjach edukacyjnych, poprzez wchodzenie w interakcje z opiekunem i innymi dziećmi, zgłaszanie własnych pomysłów, podpowiedzi rozwiązań,
- 2. uwzględnia w projektowanych działaniach zdiagnozowane potrzeby i możliwości dziecka,
- 3. w proponowanych zabawach umożliwia dziecku wybór strategii działania,
- 4. zachęca do podejmowania prób samodzielnego działania.
- 5. Żłobek tworzy warunki do harmonijnego rozwoju dziecka w zgodzie z jego indywidualnymi cechami, w swoim tempie i aktywności podejmowanej w zależności od indywidualnych zainteresowań, umiejętności i możliwości dziecka.

III

ŻŁOBEK posiada dokumenty, w których określone są prawa i obowiązki rodziców oraz instytucji opieki

3.1 Określone są zasady między instytucją opieki a rodzicami

- * żłobek posiada regulamin organizacyjny, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, który określa organizację wewnętrzną pracy żłobka, w tym, godziny pracy placówki,
- * żłobkiem kieruje dyrektor,
- * w żłobku zatrudnia się personel zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami oraz wymaganiami formalnymi (np.: aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne, przebyte co 2 lata szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy),
- * żłobek prowadzony jest w lokalu zapewniającym warunki do higienicznego spożywania posiłków oraz miejsce do odpoczynku dla dzieci. Pomieszczenia spełniają wymagania lokalowe i sanitarne zawarte w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy,
- * organizację wewnętrzną żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora żłobka. Dyrektor żłobka odpowiada za jego realizację,
- * organizacja placówki uwzględnia dbałość o samopoczucie i prawidłowy rozwój dzieci
- * czas przebywania dzieci w żłobku wynosi do 10 godzin. Z uwagi na dobro dziecka rekomenduje się, by czas przebywania dziecka w placówce nie przekraczał 8 godzin,
- * opiekę nad dziećmi sprawują opiekunowie w liczbie określonej przez obowiązujące przepisy prawa (1 opiekun na maksymalnie 8 dzieci powyżej roku i 1 opiekun na 5 dzieci poniżej roku
- * dla dzieci przeznaczone są sale bez osobnych sypialni,

* w miarę możliwości placówki, dla zachowania stałości opieki i poczucia bezpieczeństwa dzieciom – przez większość ich pobytu w żłobku – towarzyszą ci sami opiekunowie lub część z nich,

3.2 Wzajemna wymiana informacji dotyczących dziecka, to podstawa współpracy z rodzicami

* żłobek uwzględnia potrzeby rodziców dotyczące podstawowej opieki nad dziećmi, żłobek działa w oparciu o zrównoważony rozkład dnia, który uwzględnia potrzeby w zakresie odpoczynku, ruchu, zabawy i aktywności: społecznych, emocjonalnych, poznawczych i usamodzielniających dzieci.

* ramowy „Plan dnia” jest znany rodzicom i dzieciom, umieszczony na tablicy informacyjnej i stronie internetowej żłobka,

* żłobek zapewnia codzienne przebywanie dzieci na świeżym powietrzu, jeśli sprzyjają temu warunki atmosferyczne, z wyłączeniem sytuacji braku wystarczającej dla danej grupy ilości opiekunów, niskiej temperatury minus 5 stopni, silnego wiatru, upału, smogu, opadu deszczu lub śniegu,

* żłobek otwarty jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 16:30,

* żłobek zapewnia opiekę nad dziećmi, z wyjątkiem świąt ustawowo wolnych od pracy, przerwy wakacyjnej ORAZ dni ustalonych przez organ prowadzący w placówce. Rodzic informowany jest o dniach wolnych z wyprzedzeniem,

3.3 Żłobek posiada wyznaczone godziny na przyjmowanie rodziców lub innych osób.

Godziny konsultacji umieszczone są na prywatnej stronie żłobka,

* żłobek posiada stronę internetową. Informacje na stronie uzupełniane są na bieżąco,

* dzieciom oferowane są 4 posiłki -śniadanie, zupa, obiad II danie i podwieczorek,

* w żłobku wspiera się rozwijanie zdrowych nawyków żywieniowych u dziecka,

* opiekunowie prowadzą obserwacje dzieci i zbiera informacje od rodziców na temat preferencji i nawyków żywieniowych dzieci,

* jadłospis na bieżący tydzień udostępniany jest na stronie internetowej żłobka,

* żywienie dzieci oparte jest o zasady zdrowego żywienia,

- * żłobek posiada dokumenty zgłoszenia dziecka do żłobka: „Karta zgłoszenia dziecka do żłobka” wydrukowana z elektronicznego systemu rekrutacyjnego, *
- żłobek zawiera z rodzicami dzieci umowy w sprawie korzystania z usług żłobka,
- * w żłobku stwarza się dzieciom warunki do różnorodnych zabaw stymulujących rozwój dziecka,
- * umożliwia się dzieciom swobodną zabawę, która jest główną formą aktywności dzieci - rolą dorosłych jest uważne towarzyszenie dzieciom, zapewnienie bezpieczeństwa i dostarczanie materiałów do zabawy,
- * podczas zabawy umożliwia się dziecku decydowanie czym, w jaki sposób i jak długo będzie się bawić,
- * wszystkie aktywności w żłobku dostosowuje się do wieku dziecka,
- * praca z dziećmi jest dokumentowana w „zeszycie raportów”, służy to lepszemu rozumieniu rozwoju dzieci przez opiekunów i rodziców, *
- opiekun prowadzi stałe obserwacji aktywności dzieci, i regularnie je spisuje, *
- na żądanie rodzica opiekun przygotowuje opinię o dziecku,
- * żłobek posiada zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka do działań informacyjnych i edukacyjnych,
- * żłobek posiada upoważnienia do odbioru dziecka, w przypadku gdy odbiera je ze żłobka inna osoba niż rodzic.

3.4 Regularnie przeprowadzane są badania satysfakcji rodziców - Ankieta

- Aby potwierdzić, że praca, którą wykonuje się w Żłobku KRAINA MARZEŃ przynosi efekty i upewnić się, że rodzice są zadowoleni z usług Żłobka prowadzone są cykliczne- co najmniej raz w roku, badania ankietowe wśród rodziców, a na ich podstawie dokonywana analiza satysfakcji rodziców w zakresie świadczonych usług
- Opinie i sugestie rodziców w zakresie potrzeb i oczekiwań oraz wsparcia w opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 są analizowane i wdrażane w miarę potrzeb i możliwości.
- Analizą i zestawieniem zbiorczym przeprowadzonego badania ankietowego zajmuje się Dyrektor żłobka.
- Uzupełnieniem materiału badawczego są prowadzone z rodzicami rozmowy.

IV.

Standardy dotyczące organizacji pracy, rozwoju i bezpieczeństwa personelu zatrudnionego w żłobku

RESPEKTOWANIE PRAW DZIECI

W żłobku stwarza się dzieciom warunki do odpoczynku w pomieszczeniach w dwóch różnych formach

- odpoczynek na leżakach, wyznaczone miejsce do odpoczynku w ciągu dnia, baza, kącik wyciszenia, strefa relaksu
- cicha aktywność na dywanie

Organizacji pracy, rozwoju i bezpieczeństwa personelu zatrudnionego w Żłobku, by zapewnić:

- warunki sprzyjające stymulowaniu rozwoju dziecka,
- stosowanie metod pracy z dzieckiem uwzględniających indywidualne potrzeby, zainteresowania i umiejętności dziecka,
- respektowanie indywidualnego rytmu życia dziecka przez odpowiednią organizację godzin posiłków, snu, czynności higienicznych i zabawy lub tworzenie planów zajęć w ciągu dnia,
- przestrzeganie praw i obowiązków przez osoby sprawujące opiekę nad dziećmi w ramach poszczególnych czynności związanych ze świadczeniem usług opieki w Żłobku,
- wypełnianie przez personel zatrudniony w Żłobku obowiązków zawodowych innych niż bezpośrednia opieka nad dziećmi, takich jak: planowanie zajęć w ciągu dnia, kontakty z rodzicami, współpraca z innymi pracownikami,
- wsparcie rozwoju zawodowego osób sprawujących opiekę nad dziećmi Żłobku (adekwatnie do możliwości Żłobka oraz potrzeb dzieci objętych opieką), w szczególności przez wykorzystanie metod polegających na rozpoznawaniu i rozwijaniu potencjału oraz wiedzy i umiejętności już posiadanych przez te osoby, a także przez taką organizację pracy, która umożliwia im udział w szkoleniach aktualizujących wiedzę i podnoszących kwalifikacje.

Prowadzenia monitoringu i ewaluacji działalności Żłobka obejmującego:

1. wdrożenie procedury obserwacji i monitorowania rozwoju dziecka, opracowywaną indywidualnie dla każdego dziecka przez Żłobek we współdziałaniu z rodzicami;
2. przeprowadzanie, co najmniej raz w roku, analizy satysfakcji rodziców w zakresie usług świadczonych przez Żłobek;
3. przeprowadzanie, co najmniej raz na dwa lata, weryfikacji realizacji celów pedagogicznych, opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych;
4. przeprowadzanie, co najmniej raz na dwa lata, przez dyrektora Żłobka, oceny pracy i ewaluacji pracy osób sprawujących opiekę, w których uwzględnia się w szczególności postawę tych osób, ich zaangażowanie, relacje z dziećmi i rodzicami, organizację pracy, rzetelność i odpowiedzialność;
5. określenie, na podstawie ww. oceny, przez dyrektora Żłobka wspólnie z osobami sprawującymi opiekę obszarów wymagających aktualizacji lub rozwoju wiedzy i umiejętności osoby sprawującej opiekę nad dziećmi.

V

Współpraca z rodzicami osób sprawujących opiekę nad dzieckiem w żłobku. Współpracy osób sprawujących opiekę z rodzicami w zakresie:

1. udzielania wszelkich informacji o przebiegu opieki,
2. przeprowadzanie, na bieżąco i regularnie, konsultacji w sprawie potrzeb i rozwoju dziecka.

- Rodzicom udziela się wszelkich informacji o przebiegu opieki nad powierzonym dzieckiem.
- Osoby sprawujące opiekę nad dziećmi w Żłobku udzielają rodzicom wszelkich informacji o przebiegu opieki.
- Personel Żłobka jest zaangażowany w budowanie współpracy z rodzicami.
- Personel (dyrekcja, opiekunowie, personel pomocniczy) rozumie znaczenie współpracy z rodzicami dla rozwoju dzieci i poszerza wiedzę w tym zakresie.

- W Żłobku wspólnie wypracowuje się cele i zasady współpracy z rodzicami dotyczące przebiegu opieki nad dzieckiem oraz jego potrzeb rozwojowych.
- Personel Żłobka zna cele i zasady współpracy z rodzicami.
- Rodzice są informowani przez personel o celach i zasadach współpracy, o przebiegu opieki nad dzieckiem.
- Personel Żłobka jest znany rodzicom (np. przedstawienie całego personelu podczas zebrania).
- Personel Żłobka dba o bezpieczną i przyjazną atmosferę w placówce, pracownicy sygnalizują rodzicom, że są mile widziani, że ich obecność jest ważna i oczekiwana.
- Opiekun wita rodziców na powitanie i żegna na koniec każdego dnia.
- Opiekun co najmniej raz w roku organizuje dla rodzin imprezy integracyjne okolicznościowe.
- Przestrzeń Żłobka jest zaaranżowana w taki sposób, aby sprzyjała codziennej obecności rodzin w placówce,
- Opiekun ma całościową wiedzę na temat każdego dziecka, którą dzieli się z rodzicami.
- Opiekun codziennie wymienia informacje z rodzicami na temat tego, jak dziecko czuje i zachowuje się w czasie pobytu w Żłobku.
- Opiekun co najmniej dwa razy w roku zbiera informacje od rodziców na temat przyzwyczajęń, preferencji, zainteresowań, doświadczeń dziecka.
- Opiekun na podstawie obserwacji i dokumentacji prowadzi, przynajmniej raz w roku, rozmowy z rodzicami każdego dziecka na temat jego rozwoju, aktualnych zainteresowań oraz możliwości wsparcia, jeśli takie jest potrzebne.
- Opiekun stwarza warunki do uczestnictwa każdej rodziny w życiu Żłobka.
- Opiekun dba o to, aby poznać każdą rodzinę uczęszczającą do placówki.
- Opiekunowie uwzględniają różnice w strukturze rodzin oraz zróżnicowanie społeczno-kulturowe np. podejście do wychowania, stosunek do religii itp.
- Na bieżąco i regularnie, przeprowadzane są konsultacje w sprawie potrzeb i rozwoju dziecka
- Personel Żłobka stwarza warunki do dialogu z rodzicami, opiekunowie i rodzice dbają o dobry przepływ informacji i komunikację w sprawie potrzeb i rozwoju dziecka.
- Dyrektor Żłobka udostępnia rodzicom podstawowe dokumenty pracy placówki: statut, regulaminy, procedury itp.
- Opiekun zna i uwzględnia oczekiwania i potrzeby rodziców.
- Opiekun konsultuje się z rodzicami uwzględniając ich potrzeby i możliwości.
- Dyrektor we współpracy z opiekunami uwzględnia potrzeby i oczekiwania rodzin planując organizację pracy placówki oraz pracę opiekuńczo – edukacyjną z dziećmi.
- Opiekun systematycznie dokumentuje współpracę z rodzicami.
- Opiekun oferuje różne formy komunikacji, dostosowując je do potrzeb, preferencji i możliwości czasowych rodziców, np. rozmowy, telefon, e-mail.

- Opiekun stosuje różne narzędzia komunikacji pośredniej, np. prezentacje zdjęciowe, tablice informacyjne.